

座長・発表者へのお知らせとお願い

本大会では、オンラインでの座長・ご講演も可能です。

座長・演者の先生方は、可能な限りで会場にお越しいただければ幸いです。ご所属機関の許可が取れない、ご体調の懸念などの諸事情により、現地へのご来場が難しい場合には、ご自身のご判断にて、オンラインでのご参加を選択いただいても問題ございません。

会期3週間前を目途に、講演形式につきまして事務局よりアンケートのご連絡をさせていただきます。

1. 座長の皆様へ

- ・ご担当セッションの開始10分前までに、次座長席（各会場内右側前方）にご着席ください。
 - ・座長席上に計時装置が設置してあります。発表終了1分前に黄色、終了時に赤色の警告ランプが点灯します。口演時間は下記の「2. 口演発表の皆様へ」に記載の通りです。
進行は**時間厳守**をお願いいたします。
 - ・全てのセッションにアナウンス係のご準備がございます。
- ※オンライン座長については、ご担当セッションの30分前に指定のURLにログインください。

2. 口演発表の皆様へ

1) 口演時間

一般演題：一般口演発表 発表**7分**、質疑**3分**

指定演題：事前にお知らせした通りです。

※舞台上に計時装置が設置してあります。発表終了1分前に黄色、終了時に赤色の警告ランプが点灯します。**時間厳守**にご協力ください。

※発表の10分前までに、次演者席（発表会場内左側前方）にお越しください。

※オンラインでのご講演については、ご発表セッションの30分前に指定のURLにログインください。

2) 発表形式について

- ・口演発表はすべてPC（パソコン）による発表のみで、一面映写です（スライドサイズ16：9）。
 - ・USBメモリ、PC本体による発表が可能です。CD-ROM等は受け付けできませんのでご注意ください。
- ※Mac Keynoteでのデータ受けはできません。ご使用の場合は、ご自身のPCをお持ち込みください。

3) 発表データ受付

- ・発表データに動画を含む方は発表1時間前までに、その他の方は発表30分前までに、PC受付までお持ちください。

会期2日目の午前中の発表者は、できるだけ前日にデータ受付をお済ませください。

設置場所：2F ロビー

受付時間：9月10日（土）12：00～18：00 / 9月11日（日）8：00～13：45

- ・オンライン講演の先生方は、発表の当日、Zoomの画面共有を用いてご講演いただきます。会期前の講演データ登録は不要です。

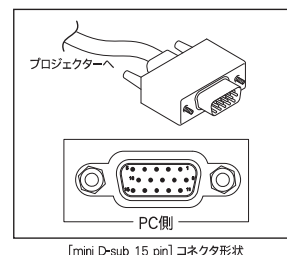
4) 発表データの運搬

- ・USBメモリ：受付されたデータはサーバーへ登録させていただき、USBはその場で返却します。PC内にコピーした発表データは、発表終了後学会事務局で責任をもって削除します。
- ・PC本体：PC受付で試写の後、ご自身で講演会場内オペレーター席（演台横）に運搬をお願いします。発表後はオペレーター席で返却しますので、お引き取り忘れのないようご注意ください。

5) 発表データ作成方法

◆PC 本体持ち込みの場合

- ・お持ち込みいただく PC の機種、OS 及びアプリケーションソフトの種類は問いません。動画、音声も使用できます。
- ・会場のプロジェクターへは、一般的な外部出力端子 HDMI タイプ A (通常サイズ) か D-sub 15pin での接続となります (右図参照)。HDMI タイプ C、Macintosh や一部の Windows マシンでは変換コネクタが必要となりますので、必ずご持参ください。
- ・AC アダプターを必ずご持参ください。
- ・スリープ機能やスクリーンセーバーの設定は、事前に解除してください。
- ・安全のため、USB メモリでバックアップデータをご持参ください。



◆USB メモリ持ち込みの場合

- ・会場にご用意する PC は Windows です。Macintosh は PC 本体持込のみで対応いたします。
- ・対応するアプリケーションソフトは、Windows 版 Power Point 2019 です。
- ・発表用のファイル名は「演題番号 + 氏名」としてください。(例：O-1 薩摩太郎.ppt、LS2 皮膚花子.ppt)
- ・文字フォントは OS に設定されている標準的なフォントをご使用ください。
特殊なフォントの場合、表示のずれ、文字化けが生じることがありますのでご注意ください。
- ・音声の使用も可能です。使用する場合は、データ受付の際にオペレーターにお申し出ください。
- ・動画ファイルを含む場合は、ご自身の PC での発表を推奨いたします。USB でデータをお持ちいただく際には、以下を遵守してください。
 - a. 動画ファイルは、MP4 形式にて受け付けます (Windows マシンをご使用の場合は wmv 形式も可とします)。その他の形式では再生できませんのでご注意ください。
 - b. Power Point とのリンク状態を保つため、使用動画データも同じフォルダと一緒に保存してください。
 - c. バックアップ用としてご自身の PC もご持参いただくことをお勧めします。
- ・発表データは USB に保存した後、事前に別の PC にコピーして正常に動作することをご確認ください。

6) 発表時の PC 操作について

- ・発表時の PC 操作については、舞台上に液晶モニター、キーボード、マウスがセットしてありますので、ページ送りは発表者ご自身でおこなってください (PC 本体持ち込みの場合も同様です)。

3. ポスター発表について

1. 会場：かごしま県民交流センター 2F 大ホール B
2. 掲示日程：9月10日(土) 15:00~16:00
撤去日程：9月11日(日) 13:00~14:30
※定刻になっても撤去されない場合は、事務局で処分させていただきますのでご了承ください。
3. 発表：9月10日(土) 19:10~20:10
懇親会を兼ねて、ポスター討論、ビューイングを行います。
時間内は、発表者リボンをつけて自由討論を行ってください。
4. 展示方法
展示用パネルの規格は右図の通りです。
ポスターの貼り付け可能部分は、180cm×90cm の範囲です (演題番号、演題名、発表者名、所属機関名表示を含む)。
演題番号 (20cm×20cm) は事務局で用意します。
演題名、発表者名、所属機関名表示は各自ご用意ください。
貼付に必要な備品は当日会場に用意します。
掲示物の学会場・事務局への事前送付はご遠慮ください。
5. ポスター賞の発表
日時：9月11日(日) 8:45~8:55
会場：かごしま県民交流センター 2F 大ホール B (ポスター展示会場内)

